



CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO ESPÍRITO SANTO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Processo nº 9079618110000798.000040/2026-71

ESTUDOS PRELIMINARES

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração.

1. Dados do Processo:

Órgão Responsável pela Contratação:	Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo.
Objeto:	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de climatizadores de ambientes, com instalação, para atender às demandas do Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo – CRCES, em eventos institucionais na sede, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.
Nº do Processo Administrativo:	9079618110000798.000040/2026-71

2. Diretrizes gerais para a contratação:

2.1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERADO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO; *

2.1.1 A presente contratação tem por finalidade a locação de climatizadores de ambientes, com instalação, destinados a atender às demandas do Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo – CRCES, especialmente durante a realização de eventos institucionais.

2.1.2 Ressalta-se que o CRCES encontra-se em fase de elaboração do projeto de climatização de sua sede, por meio do Contrato nº 03/2026. Os equipamentos atualmente disponíveis apresentam falhas recorrentes, comprometendo a adequada climatização dos ambientes. Dessa forma, a presente contratação visa suprir essa necessidade de forma temporária, até a instalação definitiva dos novos aparelhos de ar-condicionado, cuja contratação da empresa responsável pela execução do projeto ainda será realizada, com previsão de início no segundo semestre de 2026.

2.1.3 A climatização adequada de ambientes destinados à realização de eventos está diretamente relacionada ao conforto térmico, ao bem-estar dos participantes e à qualidade do atendimento ao público, contribuindo para a boa condução das atividades, a satisfação dos participantes e a imagem institucional do Conselho.

2.1.4 A solução de locação de climatizadores apresenta-se como alternativa eficiente, ágil e

economicamente viável, especialmente diante do caráter transitório da demanda, dispensando investimentos elevados em aquisição e custos permanentes com manutenção. Ressalta-se, ainda, que diversos aparelhos existentes vêm apresentando falhas recorrentes, além da dificuldade na obtenção de peças para manutenção, o que compromete sua plena operacionalidade.

2.1.5 Cabe destacar que o CRCES realiza frequentemente eventos institucionais, sendo indispensável a manutenção de condições térmicas adequadas para garantir conforto e qualidade na prestação dos serviços.

2.1.6 Dessa forma, a locação de climatizadores caracteriza-se como solução necessária, adequada e alinhada ao interesse público, garantindo a continuidade das atividades institucionais, a eficiência administrativa e o adequado funcionamento da estrutura do CRCES até a conclusão da solução definitiva de climatização.

2.1.7 A instalação de climatizadores é a solução possível, no momento, para reduzir a temperatura no local onde serão realizados os eventos. Assim, a contratação visa proporcionar um ambiente adequado aos eventos propostos, resultando no bem-estar dos participantes.

2.1.8 Trata-se de serviço comum e temporária, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no instrumento convocatório, conforme legislação vigente.

2.2 - PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL;

2.2.1 A contratação possui previsão no Plano de Contratações Anual do CRCES para o exercício 2026 v2.

2.3 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO;

SUBITEM	CATSER	DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR	QUANTIDADE TOTAL
01	20818	<p>Locação de climatizadores de ambientes, por resfriamento evaporativo, com reservatório de água, com instalação.</p> <p>Especificações mínimas dos equipamentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Vazão de ar mínima de 22.000 m³/h;• Reservatório de água com capacidade mínima de 175 litros;• Potência mínima de 1.200 W;• Múltiplas velocidades de ventilação• Dimensões aproximadas: 108 cm (L) x 67 cm (P) x 158 cm (A);• Peso aproximado: 69 kg.• Indicador de nível de água e bomba para circulação de água do reservatório.• Tensão de alimentação: 220 V.• Mobilidade: rodízios + puxadores.	39

2.4 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS OBRIGATÓRIAS

2.4.1 Locação de climatizadores de ambientes, por resfriamento evaporativo, com reservatório de água, com instalação.

- Tipo: resfriamento evaporativo;
- Capacidade do reservatório mínima de 175 litros, com possibilidade de conexão direta à rede hidráulica para abastecimento automático;
- Potência mínima de 1.200 W;
- Vazão mínima de ar de 22.000 m³/h;
- Sistema evaporativo tipo colmeia;
- Controle de velocidade de ventilação;
- Sistema de segurança que desative a bomba de água na ausência de água;
- Possibilidade de uso de gelo para reforço da refrigeração;
- Mobilidade com rodízios.

2.4.2. Os serviços serão prestados no Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo – CRCES, com sede à Rua Amélia da Cunha Ornelas, nº 30, Bento Ferreira, Vitória/ES, CEP: 29.050-620.

2.4.3. Os serviços serão executados conforme calendário de eventos. Para eventos ainda sem data definida, a contratada será comunicada com antecedência mínima de 7 (sete) dias.

2.4.4. A contratada deverá informar previamente, por escrito, os nomes dos colaboradores autorizados a acessar as dependências do contratante.

2.4.5. Ao iniciar os trabalhos, os colaboradores deverão se apresentar ao setor administrativo, informando as atividades a serem executadas e eventuais ocorrências.

2.4.6. Os equipamentos deverão ser entregues e instalados impreterivelmente até o dia anterior ao evento, no horário das 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 15h30.

2.4.7. A contratada deverá fornecer todos os itens necessários ao funcionamento dos equipamentos, incluindo transformadores e demais acessórios.

2.4.8. A contratada será responsável pelo abastecimento inicial dos reservatórios de água para início da operação.

2.4.9. Os equipamentos deverão ser retirados após o término do evento ou, alternativamente, no dia seguinte, nos horários estabelecidos.

2.4.10. Quando o evento ocorrer pela manhã, a desmontagem poderá ocorrer após o término ou no período da tarde; quando ocorrer à tarde ou à noite, a desmontagem será no dia seguinte, no período da manhã.

2.4.11. A responsabilidade pelos equipamentos será integralmente da contratada, antes, durante e após a realização dos eventos, não cabendo ao CRCES qualquer ônus por danos, extravios ou perdas.

2.4.12. A contratada será responsável pelo transporte, instalação, manutenção, operação e retirada dos equipamentos.

2.4.13. Todas as despesas com transporte, seguros, tributos e encargos serão de responsabilidade da contratada.

2.4.14. A instalação deverá contemplar todos os serviços necessários ao perfeito funcionamento dos climatizadores, incluindo transformadores.

2.4.15. O CRCES disponibilizará pontos de energia elétrica, cabendo à contratada realizar eventuais adequações necessárias.

2.4.16. O prazo de execução compreende entrega, instalação, operação durante o evento e desmontagem.

2.4.17. A execução ocorrerá mediante emissão de Ordem de Serviço (OS), com antecedência mínima de 2 (dois) dias corridos, contendo data, local e quantidade de equipamentos.

Data e mês estimado	Quantidade de Climatizadores
06/06	3
16/jun	3
24/set	3
25/set	3
21/set	3
22/set	3
22/out	3
27/out	3
28/out	3
13/nov	3
nov/26	3
nov/26	3
dez/26	3

2.5 - ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE;

2.5.1 A estimativa da quantidade de climatizadores a serem contratados foi elaborada com base no levantamento prévio das demandas encaminhadas pelos setores do CRCES, considerando a programação de eventos institucionais para o exercício de 2026 .

2.5.2 Conforme as informações constantes nos autos, estão previstos 13 (treze) eventos presenciais, incluindo eventos institucionais e solenidades, podendo haver ajustes conforme necessidade da Administração.

2.5.3 Para cada evento, estima-se a necessidade de 03 (três) climatizadores de ar, considerando a área dos ambientes e a adequada distribuição dos equipamentos para garantir conforto térmico aos participantes.

2.5.4 Memória de cálculo:

- 13 eventos × 3 climatizadores = 39 unidades (estimadas por demanda/evento)

2.5.5 O quantitativo foi definido de forma conservadora, podendo sofrer variações conforme a inclusão, alteração ou cancelamento de eventos ao longo do exercício, sendo os serviços executados sob demanda, mediante emissão de Ordem de Serviço.

2.5.6 A estimativa está fundamentada nos documentos constantes dos autos, que demonstram o planejamento dos eventos presenciais do CRCES, assegurando compatibilidade entre a demanda prevista e a solução a ser contratada.

2.6 - LEVANTAMENTO DE MERCADO, ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS E JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR;

2.6.1 Com o objetivo de atender à necessidade de climatização dos ambientes destinados à realização de eventos institucionais do CRCES, foi realizado levantamento de mercado para identificar as soluções disponíveis, considerando aspectos técnicos, operacionais e econômicos.

2.6.2 Foram identificadas as seguintes alternativas:

Alternativa 1 – Aquisição de climatizadores de ambiente

O CRCES realizaria a compra dos equipamentos, incorporando-os ao seu patrimônio. Ressalta-se, entretanto, que o CRCES já possui projeto em andamento para a revitalização de todos os ambientes da sede, com a futura instalação de novos aparelhos de ar-condicionado.

Vantagens:

- Disponibilidade permanente dos equipamentos;
- Possibilidade de uso contínuo em diferentes ocasiões.

Desvantagens:

- Alto custo inicial de aquisição;
- Necessidade de manutenção preventiva e corretiva;
- Custos com armazenamento, transporte e operação;
- Risco de ociosidade dos equipamentos, considerando o uso eventual;
- Solução não alinhada ao planejamento institucional, uma vez que há projeto em andamento para climatização definitiva dos ambientes.

Alternativa 2 – Locação de climatizadores de ar com instalação (solução adotada)

O CRCES contrata empresa especializada para fornecimento dos equipamentos sob demanda, incluindo transporte, instalação, operação e retirada.

Vantagens:

- Ausência de investimento inicial elevado;
- Eliminação de custos com manutenção e armazenamento;
- Flexibilidade para atendimento conforme demanda dos eventos;
- Equipamentos sempre em condições adequadas de uso;
- Responsabilidade técnica integral da contratada;
- Maior eficiência na climatização dos ambientes.

Desvantagens:

- Dependência de fornecedor externo;
- Necessidade de planejamento prévio para atendimento dos eventos.

2.6.3 Após análise das alternativas, verifica-se que a locação de climatizadores de ambiente é a solução mais vantajosa sob os aspectos técnico e econômico, especialmente em razão do caráter eventual da demanda, da necessidade de agilidade na disponibilização dos equipamentos e da inexistência de custos com manutenção e gestão patrimonial.

2.6.4 A solução adotada está alinhada aos princípios da economicidade, eficiência e interesse público, garantindo adequada climatização dos ambientes durante os eventos institucionais, sem gerar custos desnecessários à Administração.

2.7 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADA DOS PREÇOS UNITÁRIO REFERENCIAIS, DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE; *

2.7.1 Conforme documentos acostados aos autos, o valor estimado da contratação unitário é de R\$ 447,40 (quatrocentos e quarenta e sete reais e quarenta centavos) e total de R\$ 17.448,60 (dezesete mil quatrocentos e quarenta e oito reais e sessenta centavos).

2.7.2 Para fins de estimativa da presente contratação, procedeu-se à pesquisa direta com fornecedores e contratos públicos, por meio de solicitação de proposta de preço por e-mail, cujo valor médio é apresentado acima.

2.7.3 A pesquisa está em conformidade com o art. 6º da Instrução Normativa SEGES/ME n.º 65/2021, realizamos a média dos orçamentos.

2.8 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, INCLUSIVE DAS EXIGÊNCIAS RELACIONADAS MANUTENÇÃO E À ASSISTÊNCIA TÉCNICA, QUANDO FOR O CASO;

2.8.1 A solução consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de climatizadores de ambiente, por resfriamento evaporativo, incluindo transporte, instalação, e retirada dos equipamentos, conforme demanda do Conselho Regional de Contabilidade do Espírito Santo – CRCES.

2.8.2 Os equipamentos deverão atender às especificações técnicas mínimas estabelecidas neste instrumento, garantindo desempenho adequado para a climatização dos ambientes onde serão realizados os eventos institucionais.

2.8.3 A execução dos serviços será realizada sob demanda, mediante emissão de Ordem de Serviço (OS), contendo as informações relativas à data, local, duração do evento e quantidade de equipamentos necessários.

2.8.4 Compete à contratada fornecer todos os insumos e acessórios necessários ao pleno funcionamento dos equipamentos, incluindo abastecimento inicial de água, cabeamento elétrico, transformadores e demais itens indispensáveis à operação.

2.8.5 A instalação deverá contemplar todos os serviços necessários ao perfeito funcionamento dos climatizadores, observando as condições de segurança e as normas técnicas aplicáveis.

2.8.6 A contratada será responsável pela manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos durante todo o período de utilização, devendo garantir seu pleno funcionamento, realizando substituições imediatas em caso de falhas ou mau desempenho.

2.8.7 A assistência técnica deverá ser prestada de forma imediata durante os eventos, sempre que necessário, sem ônus adicional para o CRCES, assegurando a continuidade da climatização dos ambientes.

2.8.8 A retirada dos equipamentos deverá ocorrer imediatamente após o término do evento ou conforme cronograma previamente estabelecido pelo CRCES.

2.8.9 A solução adotada visa garantir eficiência operacional, conforto térmico aos participantes e adequada execução dos eventos institucionais, alinhando-se aos princípios da economicidade e da continuidade do serviço público.

2.9 - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO;

2.9.1 Não se mostra viável o parcelamento da presente contratação, tendo em vista a natureza integrada do objeto, que envolve a locação de equipamentos associada aos serviços de transporte, instalação, manutenção e retirada dos climatizadores.

2.9.2 A execução por um único fornecedor garante maior eficiência operacional, padronização dos serviços e melhor coordenação logística, especialmente considerando que os equipamentos deverão estar plenamente funcionais em datas e horários previamente definidos para os eventos institucionais.

2.9.3 O parcelamento poderia acarretar riscos à execução contratual, como incompatibilidade entre equipamentos e serviços, dificuldades na atribuição de responsabilidades, além de possíveis atrasos na instalação e operação dos climatizadores.

2.9.4 Ademais, a contratação unificada contribui para a simplificação da gestão contratual, maior controle da execução e otimização dos recursos públicos, atendendo aos princípios da economicidade e eficiência.

2.9.5 Dessa forma, a contratação será realizada de forma única, por item global, por se mostrar a alternativa mais vantajosa para a Administração Pública.

2.10 - RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS;

2.10.1 Com a presente contratação, pretende-se alcançar os seguintes resultados:

a) Economicidade:

Redução de custos, ao optar pela locação dos equipamentos em vez da aquisição, evitando despesas com compra, manutenção, armazenamento e depreciação de bens permanentes, especialmente considerando o caráter eventual da demanda.

b) Eficiência operacional:

Garantia de fornecimento de equipamentos adequados e em pleno funcionamento durante os eventos institucionais, assegurando a continuidade das atividades e a qualidade do ambiente.

c) Otimização de recursos humanos:

Eliminação da necessidade de mobilização de servidores para atividades relacionadas à instalação, manutenção e operação dos equipamentos, permitindo que se concentrem em suas funções institucionais.

d) Racionalização de recursos materiais:

Evita a aquisição de bens que teriam uso esporádico, reduzindo riscos de ociosidade e custos associados à gestão patrimonial.

e) Melhor gestão financeira:

Pagamento por demanda, conforme a realização dos eventos, permitindo maior controle orçamentário e previsibilidade dos gastos.

f) Melhoria das condições ambientais e institucionais:

Proporcionar conforto térmico aos participantes dos eventos, contribuindo para a qualidade do atendimento, bem-estar e fortalecimento da imagem institucional do CRCES.

2.11 - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES;

2.11.1 Para a execução do objeto deste estudo, não há necessidade de nenhuma adequação do ambiente do órgão.

2.12 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES;

2.12.1 Para o objeto da presente contratação, não há necessidade de contratações correlatas ou interdependentes, uma vez que a locação de climatizadores de ambientes, com instalação, contempla de forma autônoma todos os elementos necessários à adequada execução dos serviços.

2.12.2 Ressalta-se que a solução proposta possui caráter temporário e independente, não havendo vinculação direta com outras contratações em andamento, sendo suficiente para atender à demanda de climatização dos eventos institucionais do CRCES.

2.13 - DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS QUANDO APLICÁVEL;

2.13.1 Não se aplica a esta contratação.

2.14 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA CONTRATAÇÃO PARA ATENDIMENTO DA NECESSIDADE A QUE SE DESTINA.

2.14.1 Com base nas informações estabelecidas neste documento, nas justificativas apresentadas no Documento de Formalização da Demanda – DFD, a Equipe de Planejamento DECLARA a viabilidade da contratação conjunta da Locação de climatizadores de ambiente com instalação.

3. Normativos que disciplinam o serviço a ser contratado:

[Lei nº 14.133](#), de 1º de abril de 2021 - Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

[Decreto nº 10.947](#), de 25 de janeiro de 2022 - Regulamenta o inciso VII do caput do art. 12 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o plano de contratações anual e instituir o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

[Instrução Normativa SGD/MGI nº 6](#) de 29 de março de 2023 - Regulamenta os requisitos e procedimentos para aprovação de contratações ou de formação de atas de registro de preços, a serem efetuados por órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo federal, relativos a bens e serviços de tecnologia da informação e comunicação - TIC.

[Instrução Normativa SLTI nº 01](#), de 19 de janeiro de 2010 - Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências;

[Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018](#), que define os serviços passíveis de execução indireta mediante contratação.

[Portaria MPDG nº 443, de 27 de dezembro de 2018](#), estabelece que outras atividades não contempladas expressamente em seu artigo 1º podem ser executadas de forma indireta, desde que respeitem as vedações previstas no Decreto nº 9.507/2018. Nesse contexto, os serviços de agente de integração se enquadram nos critérios estabelecidos, no mesmo sentido, a **Instrução Normativa nº 213/2019**

4. Do Acesso às Informações contidas nos presentes

Nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, esta Equipe de Planejamento entende que:

☒

As informações contidas nos presentes Estudos Preliminares **DEVERÃO ESTAR DISPONÍVEIS** para qualquer interessado, pois não se caracterizam como sigilosas.

☐ As informações contidas nos presentes Estudos Preliminares **ASSUMEM CARÁTER SIGILOSO**, nos termos do Art. 23 da Lei nº 12.527/2011, e, portanto, deverão ter acesso restrito.

5. Equipe de Planejamento:

São responsáveis pela elaboração do presente documento que materializa os Estudos Preliminares da presente contratação os seguintes servidores:

Camila Amorim Santos Matrícula 203 Membro da Equipe de Planejamento	Vanessa Covre Rangel Marques Matrícula 140 Membro da Equipe de Planejamento	Grazielly Inacio Tartaglia Matrícula 97 Membro da Equipe de Planejamento
---	---	--



Documento assinado eletronicamente por **Grazielly Inacio Tartaglia, Coordenadora**, em 28/04/2026, às 15:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Covre Rangel Marques, Coordenadora**, em 28/04/2026, às 15:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Camila Amorim Santos, Assistente Administrativo**, em 29/04/2026, às 08:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cfc.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1315019** e o código CRC **B20B8D9D**.